



U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, legali e del personale

DETERMINAZIONE N. 69 DEL 3 DIC. 2018

Oggetto: Liquidazione fattura n. 6/PA del 23/11/2018 relativa alla fornitura di n. 2 PC formato Barebone ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina - Smart CIG **Z37258ADE5** (cod. SIOPE 2020107002).

**Ente Parco delle Madonie**

Corso Paolo Agliata, 16 - 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 - Fax: 0921 680478 • [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) - [parco@parcodellemadonie.it](mailto:parco@parcodellemadonie.it)  
C.F. 95002760825



Federparchi



*U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, legali e del personale*

Vista la L.R. n. 98/81 e s. m. i.;

Vista la L.R.26/3/2002, n. 2, art. 17, comma2;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell’Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell’Ente di cui all’art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l’art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Vista la determina del Direttore n. 30 del 22/02/2017 ad oggetto “Riorganizzazione delle strutture di lavoro ex L.R. 10/2000. Approvazione organigramma e funzionigramma”;

Vista la determinazione del Presidente n. 4 del 15/3/2016;

Vista la circolare del Direttore del 20/09/2006 prot. 185/Dir, con la quale lo stesso ha delegato ai dirigenti l’adozione degli atti meramente liquidativi sugli impegni già assunti, inerenti le materie di competenza dell’U.O.B.;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 21/7/2017;

Visto il bilancio per il triennio 2018-2020, approvato dal consiglio del parco con atto n. 7 del 19/06/2018 reso esecutivo dall’Assessorato Territorio ed Ambiente con nota del D.D.G. prot. n. 46729 del 20/07/2018;

Vista la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Comitato esecutivo n. 30 del 24/7/2018 ad oggetto “Bilancio di Previsione 2018/2020. Approvazione bilancio finanziario gestionale”;

Vista l’allegata proposta di determinazione ad oggetto “Liquidazione fattura n. 6/PA del 23/11/2018 relativa alla fornitura di n. 2 PC formato Barebone ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina - Smart CIG Z37258ADE5 (cod. SIOPE 2020107002). .

Vista l’attestazione di disponibilità finanziaria;

**D E T E R M I N A**

1) Approvare l’allegata proposta di determinazione

2) Non approvare l’allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni

---

---

3) Approvare l’allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

---

---

Il Responsabile della UOB 1  
(Dott.ssa Maria Ardillo)



U.O.B. n. 1 – Affari istituzionali, del personale e legali

Proposta di determinazione

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 6/PA del 23/11/2018 relativa alla fornitura di n. 2 PC formato Barebone ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina - Smart CIG **Z37258ADE5** (cod. SIOPE 2020107002).

Vista la LR.98/81, modificata ed integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95;

Visto il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente di cui all'art. 1, comma 3, della l.r. 15/5/2000, n. 10, approvato con D.A. n. 102/GAB del 12/4/2005, entrato in vigore il 30/4/2005, ed in particolare l'art. 9 dello stesso che stabilisce le funzioni del Direttore del Parco;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 21/7/2017;

Visto il bilancio per il triennio 2018-2020, approvato dal consiglio del parco con atto n. 7 del 19/06/2018 reso esecutivo dall'Assessorato territorio ed Ambiente con nota del D.D.G. prot. n. 46729 del 20/07/2018;

Vista la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Comitato esecutivo n. 30 del 24/7/2018 ad oggetto "Bilancio di Previsione 2018/2020. Approvazione bilancio finanziario gestionale";

Visto lo stanziamento definitivo del capitolo 70104 alla voce "Acquisti di macchine di ufficio, mobili e arredo" del bilancio gestionale anno 2018;

Vista la fattura n. n. 6/PA del 23/11/2018 relativa alla fornitura di n. 2 PC formato Barebone ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina di € 478,56, al netto dell'IVA al 22% pari ad € 105,28, per un totale di complessivi € 583,84,

Vista la determinazione del Direttore n. 144 del 13/11/2018 ad oggetto "Determina a contrarre - Acquisto tramite ODA su MEPA/CONSIP di n. 2 PC in formato BAREBONE - Impegno spesa - CIG **Z37258ADE5** - ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra A.G." con la quale si è proceduto alla fornitura *de qua*;

Vista l'attestazione di regolare fornitura da parte dell'ufficio competente;

Vista la dichiarazione con la quale la ditta dichiara che il conto corrente su cui accreditare i corrispettivi di cui alla sopraccitata fattura, opera nel rispetto della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. inviata in data 29/11/2018, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 3352 in pari data;

Visto il DURC on line prot. INAIL\_12319260 del 01/10/2018 relativo alla Ditta Anna gandolfina Giacomarra codice fiscale GCMNGN77E67C135U Via pisa, 9 Castellana Sicula che risulta regolare nei confronti dell'INPS, INAIL;

Visto che può provvedersi alla liquidazione della medesima fattura con le modalità indicate dalla stessa Ditta in fattura, dando atto che la spesa relativa ammonta a complessivi € 478,56 al netto della, oltre l'IVA al 22% pari ad € 105,28 ammontanti a complessivi € 583,84, che sarà fronteggiata con le somme impegnate con la citata determinazione n. n. 144 del 13/11/2018, sul capitolo del bilancio gestionale 2018 al n. 70104 alla voce "Acquisti di macchine di ufficio, mobili e arredo", impegno n. 219/2018 che presenta la necessaria disponibilità;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato

Si sottopone al Dirigente Responsabile della UOB 1  
l'approvazione della seguente determinazione

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.


- 1) Liquidare in favore della ditta JACKTIZPOINT di Giacomarra Anna Gandolfina, Corso mazzini, 46 90020 Castellana Sicula, la somma complessiva di € 478,56 (quattrocentosettantotto/56pari ad ),

per il pagamento della fattura n. 6/PA relativa alla fornitura di n. 2 PC in formato Barebone cod. prodotto BOXNUC5CPYH - Smart CIG Z37258ADE5

- 2) Versare l'importo complessivo di € 105,28 dovuti per IVA al 22% relativa alla fattura di cui sopra all'Agenzia dell'Entrate ( imponibile IVA pari ad € 478,56);
- 3) Fronteggiare la superiore somma di € 583,84, comprensiva di IVA con i fondi appositamente impegnati con la citata determinazione del Direttore n. 144 del 13/11/2017, sul capitolo del bilancio gestionale 2018 al n. 70104 alla voce "Acquisti di macchine di ufficio, mobili e arredo", impegno n. 219/2018, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Onerare l'ufficio finanziario di provvedere al pagamento con le modalità dalla stessa ditta indicate nella relativa fattura. (CODICE SIOPE 2020107002)
- 5) Trasmettere al consegnatario per gli adempimenti di competenza.

Petralia Sottana li, 29/11/2018

Il Funzionario Direttivo  
(Venera Librizzi)

IMP. 219/2018 

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente [www.parcodellemadonie.it](http://www.parcodellemadonie.it) il \_\_\_\_\_ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.

Petralia Sottana, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

Il Direttore

(Dott. Peppuccio Bonomo)